

**ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ, KHỐI LƯỢNG CÔNG VIỆC CỦA  
CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA THỊ TRẤN THANH MIỆN**  
(Kèm theo Công văn số: 2803 /UBND-VP ngày 25 tháng 9 năm 2024 của UBND huyện)

| Stt                      | Đơn vị/<br>Phòng,<br>ban/công<br>chức                   | Số<br>lượng<br>TTHC<br>đang<br>thực<br>hiện tại<br>BPMC                            | Số công<br>chức<br>thường<br>trực tại<br>BPMC | Số hồ sơ phát sinh |             |                           | Đánh giá mức độ phức tạp, khối lượng công việc đã<br>làm (quy đổi ra thời gian thực)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ghi<br>chú                                                                                               |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                         |                                                                                    |                                               | Năm<br>2022        | Năm<br>2023 | 8<br>tháng<br>năm<br>2024 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
| UBND thị trấn Thanh Miện |                                                         |                                                                                    |                                               |                    |             |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                          |
| 1.                       | Công<br>chức Văn<br>phòng<br>HĐND –<br>UBND thị<br>trấn | Tất cả<br>các<br>TTHC<br>giải<br>quyết<br>tại Bộ<br>phận<br>Một<br>cửa thị<br>trấn | 01                                            |                    |             |                           | <div>- Văn phòng HĐND – UBND thị trấn là bộ phận trực đóng dấu, thu phí và trả kết quả giải quyết TTHC cho công dân tại Bộ phận Một cửa thị trấn. Tuy nhiên khi triển khai dịch vụ công, văn phòng là bộ phận được lãnh đạo UBND thị trấn giao trực tiếp theo dõi, đôn đốc, kiểm soát các bộ phận thực hiện dịch vụ công đảm bảo quy định về hồ sơ trực tuyến và số hoá hồ sơ, đồng thời tuyên truyền, hướng dẫn và hỗ trợ nhân dân nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán phí trực tuyến nên mất rất nhiều thời gian trong thực hiện công việc tại Bộ phận Một cửa thị trấn.</div> <div>- Thực tế do công dân đi làm TTHC đại đa số là người cao tuổi đi làm thay cho con cháu (<i>do con, cháu đi học, đi làm</i>) nên việc tuyên truyền, hướng dẫn rất khó</div> | Thường<br>xuyên<br>phải<br>làm<br>thêm<br>giờ mới<br>hoàn<br>thành<br>hết<br>nhiệm<br>vụ<br>được<br>giao |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>khẩn mà đại đa số là phải nộp hộ và thanh toán hộ công dân do vậy công việc của các công chức trực tiếp tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa thị trấn rất vất vả.</p> <p>- Ngoài việc thường trực hằng ngày thực hiện các công việc tại bộ phận một cửa, công chức Văn phòng HDDND-UBND thị trấn còn phải tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân thị trấn tổ chức thực hiện nhiệm vụ quyền hạn của Ủy ban nhân dân thị trấn trong các lĩnh vực: Văn phòng, thống kê, cải cách thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật; Trực tiếp tham mưu thực hiện các nhiệm vụ sau:</p> <p>+ Xây dựng và theo dõi việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác, lịch làm việc định kỳ và đột xuất của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn;</p> <p>+ Giúp Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị trấn tổ chức các kỳ họp; chuẩn bị các điều kiện phục vụ các kỳ họp và các hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thị trấn;</p> <p>+ Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn tổ chức tiếp dân; thực hiện công tác văn thư, lưu trữ, cơ chế “một cửa” và “một cửa liên thông”, xây dựng chính quyền điện tử; kiểm soát thủ tục hành chính, tập hợp, thống kê và quản lý cơ sở dữ liệu theo các lĩnh vực trên địa bàn; nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo và chuyển đến Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xem xét, giải quyết theo</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|    |                                               |    |    |   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   |
|----|-----------------------------------------------|----|----|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|    |                                               |    |    |   |   |   | <p>thẩm quyền;</p> <p>+ Chủ trì, phối hợp và theo dõi việc thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; tổng hợp, thống kê kết quả thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội theo quy định của pháp luật;</p> <p>- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn giao.</p> <p>- Đề xuất các cấp tăng phụ cấp để đảm bảo công sức cho cán bộ tại Bộ phận Một cửa thị trấn hiện nay đặc biệt liên quan Bộ phận phải trực tiếp hướng dẫn và giải quyết TTHC cho nhân dân phát sinh nhiều hồ sơ (văn phòng và Tư pháp – Hộ tịch)</p> |                                                                   |
| 2. | Công chức Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ thị trấn | 19 | 01 | 0 | 7 | 2 | <p>Ngoài việc phụ trách lĩnh vực nội vụ của UBND thị trấn còn phải thực hiện các nhiệm vụ công tác văn phòng phục vụ Đảng ủy thị trấn nên công việc cũng rất nặng nề</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Nhiều khi phải làm thêm giờ mới hoàn thành hết nhiệm vụ được giao |

|    |                                    |    |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                          |
|----|------------------------------------|----|----|-----|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Công<br>chức<br>LĐTBXH<br>thị trấn | 50 | 01 | 209 | 228 | 106 | <p>Hướng dẫn công dân hoàn thiện hồ sơ đề nghị hưởng chế độ theo quy định; hướng dẫn công dân nộp hồ sơ trực tuyến đối với lĩnh vực BHXH gặp rất nhiều khó khăn mất nhiều thời gian do các đối tượng chủ yếu là người cao tuổi; sức khỏe yếu không sử dụng điện thoại thông minh; không nhớ tài khoản mật khẩu định danh điện tử; số điện thoại không đúng chính chủ; tham mưu xét duyệt các hồ sơ đề nghị hưởng trợ giúp BHXH cho các đối tượng khuyết tật, theo dõi tổng hợp báo cáo số lượng tình hình biến động tăng giảm các đối tượng hưởng chính sách BHXH, NCC; tham mưu rà soát Hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có mức sống trung bình; tham mưu giúp UBND trong công tác BHXH, BHYT; quản lý Nghĩa trang LS, công trình ghi công LS; Xây dựng Kế hoạch và tổng hợp báo cáo theo các Văn bản chỉ đạo của các cơ quan cấp trên; Thống kê lao động, tình hình việc làm, ngành nghề trên địa bàn; Giúp UBND thực hiện công tác chăm sóc giáo dục trẻ em; TNXH.</p> <p>Trong quá trình hướng dẫn hồ sơ đề nghị giải quyết chế độ do đối tượng chủ yếu là người cao tuổi, người khuyết tật không có điện thoại, sức khỏe yếu lên việc hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến gặp rất nhiều khó khăn, mất rất nhiều thời gian và rất vất vả.</p> | Thường<br>xuyên<br>phải<br>làm<br>thêm<br>giờ mới<br>hoàn<br>thành<br>hết<br>nhiệm<br>vụ<br>được<br>giao |
| 4. | Công<br>chức Địa                   | 01 | 01 | 138 | 0   | 0   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                          |

|    |                                                                                                                |    |    |                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | chính thị<br>trấn (phụ<br>trách lĩnh<br>vực Địa<br>chính -<br>Nông<br>nghiệp -<br>GTTL-<br>NTM)                |    |    |                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                          |
| 5. | Công<br>chức Địa<br>chính thị<br>trấn (phụ<br>trách lĩnh<br>vực Địa<br>chính -<br>Xây dựng<br>- Môi<br>trường) | 01 | 01 | Hồ sơ<br>đăng<br>ký<br>biến<br>động<br>đất<br>đai:<br>259<br>hồ sơ<br>Đơn<br>thư:<br>47 | Hồ<br>sơ<br>đăng<br>ký<br>biến<br>động<br>đất<br>đai:<br>368<br>hồ sơ<br>Đơn<br>thư:<br>42;<br><br>Hòa<br>giải<br>01 | Hồ sơ<br>đăng<br>ký<br>biến<br>động<br>đất<br>đai:<br>277 hồ<br>sơ;<br>Đơn<br>thư:<br>15 | <p>Đối với TTHC lĩnh vực Đất đai cấp thị trấn chỉ có 01 TTHC được cập nhật lên hệ thống dịch vụ công là Hoà giải tranh chấp đất đai, tuy nhiên cán bộ ĐC- XD thị trấn thực hiện đa số thời gian tại Bộ phận Một cửa thị trấn để phối hợp với công chức Tư pháp (phụ trách lĩnh vực chứng thực) tư vấn cho nhân dân thiết lập hợp đồng chuyển nhượng, cho tặng, thừa kế, văn bản thỏa thuận, khai nhận di sản thừa kế, cam kết liên quan đến đất đai, tài sản trên đất;</p> <p>Hoàn thiện hồ sơ đăng ký biến động (phối hợp đo đạc, hoàn thiện hồ sơ cấp đổi, cấp lại GCN QSD đất, hướng dẫn kê khai hồ sơ thuế, hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất, xác định nguồn gốc đất, hồ sơ dính chính ...),</p> <p>Phối hợp với Hội đồng bồi thường GPMB huyện thực hiện các Dự án GPMB trên địa bàn thị trấn.</p> <p>Thực hiện nhiệm vụ do lãnh đạo UBND xã phân công. Tham mưu giải quyết đơn thư liên quan tới lĩnh vực đất đai,</p> | Thường<br>xuyên<br>phải<br>làm<br>thêm<br>giờ mới<br>hoàn<br>thành<br>hết<br>nhiệm<br>vụ<br>được<br>giao |

|    |                                                                              |    |    |      |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                              |    |    |      |      |     | môi trường, xây dựng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |
| 6. | Công chức Tư pháp - Hộ tịch (phụ trách công tác tư pháp, quản lý chứng thực) | 18 | 01 | 2832 | 2095 | 843 | <p>- Với chức trách nhiệm vụ được UBND thị trấn giao công chức Tư pháp phụ trách quản lý công tác chứng thực tại bộ phận một cửa, đây là nhiệm vụ quan trọng để hướng dẫn công dân đến giao dịch và thực hiện các TTHC tại bộ phận.</p> <p>- Tổng số khối lượng được phụ trách lĩnh vực Chứng thực là 15 lĩnh vực. Ngoài việc thực hiện chuyên môn thường xuyên tham mưu UBND thị trấn xây dựng các kế hoạch, báo cáo sơ kết, tổng kết đối với ngành dọc cấp trên và của UBND thị trấn giao.</p> <p>- Hàng năm thường xuyên phối hợp Lãnh đạo các khu dân cư, ban công tác MT và Tổ hòa giải các khu dân cư làm tốt công tác hòa giải ở cơ sở.</p> <p>- Các trường hợp công dân đến cơ quan nơi tiếp nhận hồ sơ để nộp hồ sơ trực tuyến; việc nộp hồ sơ trực tuyến do cá nhân, tổ chức tự nguyện. Song với nhu cầu thực tế cho thấy đại đa số bộ phận người dân ko có kỹ năng tin học công nghệ, do đó việc nộp hồ sơ trực tuyến gặp nhiều khó khăn, phần lớn các hồ sơ do công dân có nhu cầu nhờ cán bộ, công chức, nộp giúp trực tiếp bằng tài khoản của công dân VNeID định danh điện tử của Bộ Công an cấp cho công dân.</p> <p>- Với chức trách nhiệm vụ được giao khối lượng công việc phụ trách thì nhiều lĩnh vực thời gian giờ hành chính thực tế không đảm bảo, do đó thường xuyên cán bộ,</p> | Thường xuyên phải làm thêm giờ mới hoàn thành hết nhiệm vụ được giao |

|    |                                   |    |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|----|-----------------------------------|----|----|-----|-----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                   |    |    |     |     |     | <p>công chức đi sớm về muộn do tính chất giải quyết công việc tại bộ phận một cửa</p> <p>- Để hoàn thành nhiệm vụ UBND thị trấn giao đề nghị cấp trên tăng phụ cấp cho cán bộ, công chức trực tại bộ phận một cửa của thị trấn.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 7. | Công chức TP-HT Phụ trách Hộ tịch | 22 | 01 | 696 | 572 | 420 | <p>- Với chức trách nhiệm vụ được UBND thị trấn giao công chức Tư pháp phụ trách quản lý công tác chứng thực tại bộ phận một cửa, đây là nhiệm vụ quan trọng để hướng dẫn công dân đến giao dịch và thực hiện các TTHC tại bộ phận.</p> <p>- Thường xuyên phải phối hợp với Công an thị trấn thực hiện tốt công tác rà soát làm sạch dữ liệu dân cư và đăng ký cư trú cho nhân dân qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến; Phối hợp với Công an - Công chức LĐTĐXH thị trấn trong việc thực hiện thủ tục liên thông điện tử 2 nhóm TTHC thiết yếu theo đề án 06 của chính phủ.</p> <p>- Các trường hợp công dân đến cơ quan nơi tiếp nhận hồ sơ để nộp hồ sơ trực tuyến; việc nộp hồ sơ trực tuyến do cá nhân, tổ chức tự nguyện. Song với nhu cầu thực tế cho thấy đại đa số bộ phận người dân ko có kỹ năng tin học công nghệ, do đó việc nộp hồ sơ trực tuyến gặp nhiều khó khăn, phần lớn các hồ sơ do công dân có nhu cầu nhờ cán bộ, công chức, nộp giúp trực tiếp bằng tài khoản của công dân <b>VNeID</b> định danh điện tử của Bộ Công an cấp cho công dân.</p> |  |

|    |         |    |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----|---------|----|----|-----|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 8. | Công an | 11 | 01 | 850 | 835 | 562 | Lĩnh vực quản lý hành chính phối hợp với Tư pháp thị trấn thực hiện tốt công tác rà soát làm sạch dữ liệu dân cư và đăng ký cư trú cho nhân dân qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến. Lĩnh vực Công an giải quyết 8 TTHC cho công dân, hướng dẫn công dân thực hiện các thao tác thủ tục trên Dịch vụ công trực tuyến, do hạn chế về kinh tế, trình độ CNTT nên còn nhiều khó khăn trong việc hướng dẫn công dân thực hiện TTHC. Một số công dân cao tuổi, quá trình bảo quản gìn giữ không tốt nên giấy tờ tài liệu không còn nên quá trình thực hiện còn nhiều khó khăn. |  |
| 9. | Quân sự | 13 | 01 | 138 | 156 | 180 | Trong quá trình giải quyết TTHC, do chưa được tích hợp TTHC trên dịch vụ công nên bản thân trực tại Bộ phận một cửa để hướng dẫn nhân dân và giải quyết TTHC cho nhân dân đảm bảo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |